



# **PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN DINAS KESEHATAN TAHUN 2024**

---

**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN  
DINAS KESEHATAN**

Jl. A. Yani Km. 2 Kel. Batu Piring Kec. Paringin Selatan Telp/Fax. (0526) 2028484



**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

**DINAS KESEHATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : H. AHMAD SAUKI, SKM, MM

Jabatan : Plt. KEPALA DINAS KESEHATAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. ABDUL HADI, S.Ag, M.I.Kom

Jabatan : BUPATI BALANGAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama,

  
H. ABDUL HADI, S.Ag, M.I.Kom

  
H. AHMAD SAUKI, SKM, MM

NIP. 19731114 200604 1 006

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

**DINAS KESEHATAN**

NO	KINERJA UTAMA (SASARAN STRATEGIS)	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menurunnya Kematian Ibu (Hamil, Bersalin & Nifas)	Angka Kematian Ibu (AKI) per 100.000 Kelahiran Hidup	125 per 100.000 KH
2.	Menurunnya Kematian Bayi Usia 0-1 tahun	Angka Kematian Bayi (AKB) per 1000 Kelahiran Hidup	8,5 per 1000 KH
3.	Menurunnya Stunting	Prevalensi stunting	13,8%
4.	Terkendalinya Penyakit Menular dan Penyakit Tidak Menular	Angka kesakitan	27%
5.	Meningkatnya Kualitas Layanan Kesehatan	Akreditasi Puskesmas dan RSUD	6 Puskesmas Paripurna, 1 RSUD Paripurna

**No. Program**

**Anggaran**

**Keterangan**

1. Total Anggaran Dinas Kesehatan

Rp. 423.419.620.839

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

**H. ABDUL HADI, S.Ag, M.I.Kom**

**H. AHMAD SAUKI, SKM, MM**

NIP. 19731114 200604 1 006





**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**DINAS KESEHATAN**  
**BIDANG SEKRETARIAT**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : H. AHMAD SAUKI, SKM, MM

Jabatan : SEKRETARIS

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. AHMAD SAUKI, SKM, MM

Jabatan : Plt. KEPALA DINAS KESEHATAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama,

  
**H. AHMAD SAUKI, SKM, MM**

NIP. 19731114 200604 1 006

  
**H. AHMAD SAUKI, SKM, MM**

NIP. 19731114 200604 1 006



LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

**BIDANG SEKRETARIAT**

<b>NO</b>	<b>KINERJA (SASARAN)</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kualitas perencanaan	Persentasi dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi perangkat daerah yang disampaikan tepat	100%
2.	Terlaksananya sistem penatausahaan keuangan perangkat daerah sesuai prosedur	Cakupan Pelaksanaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah sesuai ketentuan yang berlaku	100%
3.	Meningkatnya kemampuan sumber daya aparatur dalam peningkatan kinerja birokrasi	Persentase Tingkat pengembangan kapasitas sumber daya aparatur	100%
4.	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana	Cakupan pelaksanaan administrasi umum	100%
5.	Tersedianya jasa penunjang urusan pemerintah daerah sesuai ketentuan	Waktu Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 bulan
6.	Meningkatnya pengelolaan Barang Milik Daerah sesuai peraturan yang berlaku	Waktu Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 bulan
7.	Tersedianya informasi kesehatan dalam penetapan kebijakan	Persentase puskesmas yang menerapkan aplikasi layanan pengelolaan data dan informasi berbasis elektronik terintegrasi	100%

No.	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 1.150.499.300	
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 89.448.280.348	
3.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 6.164.240.000	
4.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 4.645.193.400	
5.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 662.381.800	
6.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 2.312.943.636	
7.	Penyelenggaraan Sistem Informasi kesehatan secara terintegrasi	Rp. 789.988.800	

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama,

  
**H. AHMAD SAUKI, SKM, MM**

NIP. 19731114 200604 1 006

  
**H. AHMAD SAUKI, SKM, MM**

NIP. 19731114 200604 1 006



**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**DINAS KESEHATAN**  
**SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NELLY SETIA ASTUTY, SKM

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. AHMAD SAUKI, SKM, MM

Jabatan : SEKRETARIS

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

  
**H. AHMAD SAUKI, SKM, MM**

NIP. 1973114 200604 1 006

  
**NELLY SETIA ASTUTY, SKM**

NIP. 19850410 201001 2 017



LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

**SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

NO	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	770 Orang
2.	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	10 Paket
3.	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Paket
4.	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	5 Paket
5.	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12 Dokumen
6.	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	250 Laporan
7.	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	48 Laporan
8.	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan
9.	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	48 Laporan
10.	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang	63 Unit

	Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perzinannya	
11.	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	10 Unit
12.	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	15 Unit

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1.	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp 6.164.240.000	
2.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Rp 23.669.000	
3.	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Rp 3.859.241.300	
4.	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Rp 112.663.900	
5.	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Rp 33.427.200	
6.	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Rp 711.612.000	

7.	Penyediaan jasa surat menyurat	Rp	131.200.000
8.	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Rp	240.988.100
9.	Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Rp	290.193.700
10.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Rp	534.845.050
11.	Pemeliharaan /Rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Rp	1.647.913.786
12.	Pemeliharaan /Rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	Rp	130.184.800

Pihak Kedua

  
**H. AHMAD SAUKI, SKM, MM**

NIP. 1973114 200604 1 006

Paringin, 18 September 2024

Pihak Pertama

  
**NELLY SETIA ASTUTY, SKM**

NIP. 19850410 201001 2 017





**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**DINAS KESEHATAN**  
**SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MIFTAHUL ARIFIN, SKM

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. AHMAD SAUKI, SKM, MM

Jabatan : SEKRETARIS

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

**H. AHMAD SAUKI, SKM, MM**

NIP.19731114 200604 1 006

**MIFTAHUL ARIFIN, SKM**

NIP. 19810821 200604 1 014

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

**SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN**

NO	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	4 Dokumen
2.	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	4 Laporan
3.	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	564 Orang
4.	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	4 Dokumen
5.	Terlaksananya Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	3 Dokumen

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Ket.
1.	Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	Rp 518.692.300	
2.	Koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Rp 631.807.000	
3.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 88.358.817.584	
4.	Pelaksanaan Penatausahaan dan	Rp 1.089.463.200	

pengujian / verifikasi keuangan SKPD

5. Pengelolaan data dan informasi kesehatan

Rp 789.988.800

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

**H. AHMAD SAUKI, SKM, MM**

NIP.19731114 200604 1 006

**MIFTAHUL ARIFIN, SKM**

NIP. 19810821 200604 1 014





**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

**DINAS KESEHATAN**

**BIDANG PELAYANAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ARIEF RAKHMAN HAKIM, SKM

Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KESEHATAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. AHMAD SAUKI, SKM, MM

Jabatan : Plt. KEPALA DINAS KESEHATAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

  
**H. AHMAD SAUKI, SKM, MM**

NIP. 1973114 200604 1 006

  
**ARIEF RAKHMAN HAKIM, SKM**

NIP. 19861202 201001 1 007

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

BIDANG PELAYANAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN

NO	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terpenuhinya sarana, prasarana, alat kesehatan dan SDM di fasilitas kesehatan	Persentase gedung Fasyankes yang Layak	100%
		MoU antara Pemerintah Daerah dan BPJS, RS daerah dan provinsi	1 MoU
2	Meningkatnya kapasitas sumber daya manusia kesehatan	Rasio SDM Kesehatan	45
		Persentase SDM Kesehatan yang Bersertifikasi	100%
3	Meningkatnya produksi pangan rumah tangga yang aman	Persentase Fasilitas pelayanan kefarmasian (Apotek, dan toko obat) yang memenuhi standar dan persyaratan perizinan	100%

No	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	Rp. 217.855.029.092	
2.	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan	Rp. 14.981.795.000	

3. **Program Sediaan Farmasi,  
Alat Kesehatan dan Makanan  
Minuman**

Rp. 588.573.000

Pihak Kedua,

Paringin, 18 September 2024

Pihak Pertama,



H. AHMAD SAUKI, SKM, MM

NIP. 1973114/200604 1 006



ARIEF RAKHMAN HAKIM, SKM

NIP. 19861202 201001 1 007





**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**DINAS KESEHATAN**  
**UPT INSTALASI GUDANG FARMASI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : LINDA YULIANISA, S.Farm.Apt

Jabatan : KEPALA UPT INSTALASI GUDANG FARMASI

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ARIEF RAKHMAN HAKIM, SKM

Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN SUMBER DAYA KESEHATAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ARIEF RAKHMAN HAKIM, SKM**

NIP. 19861202 201001 1 007

**LINDA YULIANISA, S.Farm.Apt**

NIP. 19801005 200501 2 016

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

**UPT INSTALASI GUDANG FARMASI**

NO	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan	Jumlah Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan	4 Paket
2.	Terlaksananya Distribusi Alat Kesehatan, Obat, Vaksin, BMHP, Makanan dan Minuman ke Fasilitas Kesehatan	Jumlah Distribusi Alat Kesehatan, Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman ke Fasilitas Kesehatan	120 Kali

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Pengadaan Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan	Rp. 6.071.161.690	
2.	Distribusi Alat Kesehatan, Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman ke Fasilitas Kesehatan	Rp. 63.582.500	

Pihak Kedua,



**ARIEF RAKHMAN HAKIM, SKM**

NIP. 19861202 201001 1 007

Paringin, 18 September 2024

Pihak Pertama,



**LINDA YULIANISA, S.Farm.Apt**

NIP. 19801005 200501 2 016



**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**DINAS KESEHATAN**  
**JF ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI MUDA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DENNY YUSMINDA, S.AP

Jabatan : JF ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI MUDA

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ARIEF RAKHMAN HAKIM, SKM

Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KESEHATAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ARIEF RAKHMAN HAKIM, SKM**

NIP. 19861202 201001 1 007

**DENNY YUSMINDA, S.AP**

NIP. 19840228 200604 1 009



LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

**JF ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI MUDA**

NO	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terpenuhinya sarana, Prasarana dan alat kesehatan di fasilitas kesehatan	Persentase Nilai Kumulatif Pemenuhan Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan (SPA) di Fasilitas Kesehatan	60 %
2.	Terbangunnya Fasilitas Kesehatan Lainnya	Jumlah Fasilitas Kesehatan Lainnya yang Dibangun	19 Unit
3.	Tersedianya Fasilitas Kesehatan Lainnya yang Ditingkatkan Sarana, Prasarana, Alat Kesehatan dan SDM agar Sesuai Standar	Jumlah Fasilitas Kesehatan Lainnya yang Ditingkatkan Sarana, Prasarana, Alat Kesehatan dan SDM agar Sesuai Standar	187 Unit
4.	Tersedianya Sarana dan Prasarana Rumah Dinas Tenaga Kesehatan yang Telah Dilakukan Rehabilitasi dan Pemeliharaan	Jumlah Sarana , Prasarana dan Alat Kesehatan yang Telah Dilakukan Rehabilitasi dan Pemeliharaan oleh Fasilitas Kesehatan Lainnya	30 Unit
5.	Terpenuhinya sarana P-IRT (Produksi pangan Industri Rumah tangga) yang bersertifikat yang diawasi	Jumlah sarana P-IRT (Produksi pangan Industri Rumah tangga) yang bersertifikat yang diawasi	10 P-IRT
6.	Terlaksananya Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang Dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga	Jumlah Dokumen Hasil Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang Dapat	20 Dokumen



		Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga	
--	--	--	--

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1.	<b>Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota</b>	Rp. 71.642.178.963	
2.	Pembangunan Fasilitas Kesehatan lainnya	Rp. 6.025.633.248	
3.	Pengembangan Fasilitas Kesehatan Lainnya	Rp. 59.290.490.454	
4.	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Fasilitas Kesehatan Lainnya	Rp. 6.326.055.261	
5.	<b>Penerbitan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga</b>	Rp. 588.573.000	

6. Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga

Rp. 588.573.000

Pihak Kedua



**ARIEF RAKHMAN HAKIM, SKM**

NIP. 19861202 201001 1 007

Paringin, 18 September 2024

Pihak Pertama



**DENNY YUSMINDA, S.AP**

NIP. 19840228 200604 1 009



**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**DINAS KESEHATAN**  
**JF ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI MUDA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUHAMMAD DEDDY NARLIANTO, S.Kep

Jabatan : JF ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI MUDA

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ARIEF RAKHMAN HAKIM, SKM

Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KESEHATAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ARIEF RAKHMAN HAKIM, SKM**

NIP. 19861202 201001 1 007

**MUHAMMAD DEDDY NARLIANTO, S.KEP**

NIP. 19771031 200501 1 006

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

**JF ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI MUDA**

NO	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan yang Telah Dilakukan Program Rehabilitasi dan Pemeliharaan Oleh Puskesmas	Jumlah Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan yang Telah Dilakukan Program Rehabilitasi dan Pemeliharaan Oleh Puskesmas	12 Puskesmas
2.	Terpeliharanya Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan Sesuai Standar	Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan yang Terpelihara Sesuai Standar	12 Unit
3.	Terlaksananya pengelolaan pelayanan kesehatan dasar melalui pendekatan keluarga	Jumlah Keluarga yang Sudah Dikunjungi dan Diintervensi Masalah kesehatannya oleh Tenaga Kesehatan Puskesmas	5800 KK
4.	Terlaksananya Pengembangan Pendekatan Pelayanan Kesehatan di DTPK (Pelayanan Kesehatan Bergerak, Gugus Pulau, Pelayanan Kesehatan Berbasis Telemedicine)	Jumlah Pelayanan Kesehatan Di DTPK (Pelayanan Kesehatan Bergerak, Gugus Pulau, Pelayanan Kesehatan Berbasis Telemedicine) yang Dilakukan Pengembangan	4 Layanan



5.	Terselenggaranya pelayanan di fasilitas kesehatan	Persentase operasional pelayanan kesehatan	100%
6.	Terlaksananya Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk Terdampak Krisis Kesehatan Akibat Bencana dan/atau Berpotensi Bencana Sesuai Standar	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk Terdampak Krisis Kesehatan Akibat Bencana dan/atau Berpotensi Bencana Sesuai Standar	12 Dokumen
7.	Tersedianya Operasional Pelayanan Puskesmas	Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Puskesmas	12 Puskesmas
8.	Tersedianya Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya	Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya	4 Dokumen
9.	Meningkatnya mutu pelayanan kesehatan	Persentase Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Melaksanakan Pelayanan sesuai Standar	100%
		Jumlah Puskesmas dengan Kategori Akreditasi Paripurna	6 Puskemas
10.	Terlaksananya Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan yang Dilakukan Pengukuran Indikator Nasional Mutu (INM)	Jumlah Fasilitas Kesehatan yang Dilakukan Pengukuran Indikator Nasional Mutu (INM) Pelayanan kesehatan	12 Unit

No	Kegiatan/Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1.	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Puskesmas	Rp.	170.200.000	
2.	Pemeliharaan Rutin dan Berkala Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Rp.	324.795.000	
3.	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Dasar Melalui Pendekatan Keluarga	Rp.	1.939.139.500	
4.	Pengembangan Pendekatan Pelayanan Kesehatan di DTPK (Pelayanan Kesehatan Bergerak, Gugus Pulau, Pelayanan Kesehatan Berbasis Telemedicine)	Rp.	552.212.000	
5.	<b>Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>	Rp.	2.681.888.590	
6.	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk Terdampak Krisis Kesehatan Akibat Bencana dan/atau Berpotensi Bencana	Rp.	341.299.550	

- |     |   |     |               |
|-----|---|-----|---------------|
| 7.  | Operasional Pelayanan Puskesmas   | Rp. | 2.327.549.040 |
| 8.  | Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya   | Rp. | 13.040.000    |
| 9.  | <b>Penerbitan Izin Rumah Sakit Kelas C, D dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b> | Rp. | 1.580.941.000 |
| 10. | Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan  | Rp. | 1.580.941.000 |

Pihak Kedua,



**ARIEF RAKHMAN HAKIM, SKM**

NIP. 19861202 201001 1 007

Paringin, 18 September 2024

Pihak Pertama,



**MUHAMMAD DEDDY NARLIANTO, S.KEP**

NIP. 19771031 200501 1 006



**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN**  
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KESEHATAN**  
**UPT INSTALASI GUDANG FARMASI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DILI PARLIASTINA, S.ST.M.Tr.Kep

Jabatan : KEPALA SUB TATA USAHA UPT INSTALASI GUDANG FARMASI  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : LINDA YULIANISA, S.Farm.Apt

Jabatan : KEPALA UPT INSTALASI GUDANG FARMASI  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua,

**LINDA YULIANISA, S.Farm.Apt**

NIP. 19801005 200501 2 016

Pihak Pertama,

**DILI PARLIASTINA, S.ST.M.Tr.Kep**

NIP. 19810228 200701 2 015



LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**UPT INSTALASI GUDANG FARMASI**

NO	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan	Jumlah Alat/Bahan Kegiatan Kantor, Pemeliharaan Kantor Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan	4 Paket
2.	Terlaksananya Distribusi Alat Kesehatan, Obat, Vaksin, BMHP, Makanan dan Minuman ke Fasilitas Kesehatan	Jumlah Distribusi Alat kesehatan, Alat/Bahan Kegiatan Kantor	120 Paket

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
----	--------------	----------	------------

- |    |  |     |             |
|----|--|-----|-------------|
| 1. | Pengadaan Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan | Rp. | 817.297.900 |
| -  | Belanja Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis  | Rp. | 1.756.600   |
| -  | Belanja Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover  | Rp. | 5.843.600   |
| -  | Belanja Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak   | Rp. | 4.531.000   |
| -  | Belanja Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos   | Rp. | 350.000     |
| -  | Belanja Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer  | Rp. | 937.200     |
| -  | Belanja Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor-Listrik   | Rp. | 1.481.900   |

-	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Rp.	8.800.000
-	Belanja Jasa	Rp.	289.633.800
-	Belanja Jasa Tenaga Admin	Rp.	58.800.000
-	Belanja Jasa Pelayanan Umum	Rp.	75.000.000
-	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan	Rp.	15.600.000
-	Belanja Tagihan Air	Rp.	1.249.500
-	Belanja Tagihan Listrik	Rp.	111.125.100
-	Belanja Kawat/Faksimili/ Internet/TV Berlangganan	Rp.	7.459.200
-	Belanja Pemeliharaan Alat Besar-Alat Bantu-Electric Generating Set	Rp.	7.190.000
-	Belanja alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor dan Rumah Tangga-Alat Pendingin	Rp.	12.200.000
-	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer	Rp.	5.840.000
-	Belanja Perjalanan Dinas	Rp.	209.500.000
2.	Distribusi Alat Kesehatan, Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman ke Fasilitas Kesehatan	Rp.	63.582.500
-	Belanja Bahan-bahan Bakar dan Pelumas	Rp.	13.950.000

- Belanja alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover Rp. 955.500
- Belanja alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak Rp. 7.145.000
- Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota Rp. 40.800.000

Paringin, 18 September 2024

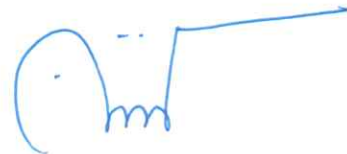
Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



**LINDA YULIANISA, S.Farm.Apt**

NIP. 19801005 200501 2 016



**DILI PARLIASTINA, S.ST.M.Tr.Kep**

NIP. 19810228 200701 2 015



**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN**  
**DINAS KESEHATAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**ANALIS KESEHATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ELLY ROSIANA, SKM

Jabatan : ANALIS KESEHATAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ARIEF RAKHMAN HAKIM, SKM

Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KESEHATAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

**ARIEF RAKHMAN HAKIM, SKM**

NIP. 19861202 201001 1 007

**ELLY ROSIANA, SKM**

NIP. 19850801 201001 2 024



LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

**ANALIS KESEHATAN**

NO	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terpenuhinya rasio tenaga kesehatan	Persentase Puskesmas yang terpenuhi Kebutuhan SDM	100%
2.	Terpenuhinya Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kesehatan di Fasilitas Layanan Kesehatan Sesuai Standar	Jumlah Sumber Daya Manusia Kesehatan yang Memenuhi Standar di Fasilitas Pelayanan Kesehatan (Fasyankes)	635 Orang
3.	Tersedianya Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya	Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan dan Pengawasan Sumber Daya Manusia Kesehatan	4
4.	Meningkatnya kapasitas sumber daya manusia kesehatan	Persentase Tenaga Kesehatan yang Memiliki Kompetensi Sesuai Standar	100%
5.	Terlaksananya Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang Ditingkatkan Mutu dan Kompetensinya	60 Orang

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Perencanaan Kebutuhan dan Pendayagunaan Sumberdaya Manusia Kesehatan untuk UKP dan UKM di Wilayah Kabupaten/Kota	Rp. 12.233.114.600	

- |    |   |     |                |
|----|---|-----|----------------|
| 2. | Pemenuhan Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kesehatan Sesuai Standar  | Rp. | 12.198.114.600 |
| 3. | Pembinaan dan Pengawasan Sumber Daya Manusia Kesehatan  | Rp. | 35.000.000     |
| 4. | <b>Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan</b>                        | Rp. | 2.748.680.400  |
| 5. | Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Rp. | 2.748.680.400  |

Pihak Kedua

**ARIEF RAKHMAN HAKIM, SKM**

NIP. 19861202 201001 1 007

Paringin, 18 September 2024

Pihak Pertama

**ELLY ROSIANA, SKM**

NIP. 19850801 201001 2 024



**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**DINAS KESEHATAN**  
**PENGELOLA PROFESI SUMBER DAYA MANUSIA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NOR FARIDA, AMK

Jabatan : PENGELOLA PROFESI SUMBER DAYA MANUSIA

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ARIEF RAKHMAN HAKIM, SKM

Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KESEHATAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

**ARIEF RAKHMAN HAKIM, SKM**

NIP. 19861202 201001 1 007

**NOR FARIDA, AMK**

NIP. 19870513 201101 2 008

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

**PENGELOLA PROFESI SUMBER DAYA MANUSIA**

NO	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat	4 Dokumen
2.	Terlaksananya Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat	12 Dokumen

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 35.786.989.700	
2.	Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat	Rp. 35.786.989.700	

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama



**ARIEF RAKHMAN HAKIM, SKM**

**NOR FARIDA, AMK**

NIP. 19861202 201001 1 007

NIP. 19870513 201101 2 008





**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**DINAS KESEHATAN**  
**BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Hj. AINUN FARIDAH, SKM

Jabatan : KEPALA BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. AHMAD SAUKI, SKM, MM

Jabatan : Plt. KEPALA DINAS KESEHATAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

  
**H. AHMAD SAUKI, SKM, MM**

NIP. 1973114 200604 1 006

  
**Hj. AINUN FARIDAH, SKM**

NIP. 19711010 199002 2 001

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

**BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT**

NO	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menurunnya ibu hamil dengan risiko tinggi	Persentase ibu hamil dengan risiko tinggi	20%
	Menurunnya bayi dengan BBLR	Persentase bayi dengan BBLR	3%
	Menurunnya kasus kekurangan gizi	Prevalensi Gizi Buruk yang mendapatkan pelayanan tatalaksana gizi buruk	90%
		Persentase Wasting	7%
		Persentase Ibu Hamil KEK	20%
		Persentase Ibu Hamil Anemia	20%
		Persentase Remaja Putri Anemia	28%
2.	Meningkatnya desa yang mencapai ODF	Persentase desa yang mencapai ODF	70%
	Meningkatnya rumah tangga yang ber PHBS	Persentase Keluarga yang Melaksanakan Prilaku Hidup Bersih dan Sehat (PHBS)	60%

No	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	Rp. 5.904.338.494	

2. Program Pemberdayaan Masyarakat  
Bidang Kesehatan

Rp. 1.097.827.400

Pihak Kedua

Paringin, Januari 2024

Pihak Pertama



H. AHMAD SAUKI, SKM, MM

NIP. 1973114/200604 1 006



Hj. AINUN FARIDAH, SKM

NIP. 19711010 199002 2 001



**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**DINAS KESEHATAN**  
**JF ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI MUDA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MAYA SARI, SKM

Jabatan : JF ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI MUDA  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj. AINUN FARIDAH, SKM

Jabatan : KEPALA BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

**Hj. AINUN FARIDAH, SKM**

NIP. 19711010 199002 2 001

**MAYA SARI, SKM**

NIP. 19790224 200501 2 009



LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

**JF ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI MUDA**

NO	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tercapainya pelayanan kesehatan sesuai standar	Persentase capaian SPM kesehatan ibu	100%
		Persentase persalinan di fasilitas kesehatan	100%
		Persentase capaian SPM kesehatan bayi	100%
		Persentase capaian SPM Bayi Baru Lahir	100%
		Persentase capaian SPM kesehatan balita	100%
		Persentase capaian SPM Ibu	100%
2.	Terkelolanya Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil Sesuai Standar	Jumlah Ibu Hamil yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	1668 Orang
		Jumlah calon pengantin yang diskriminasi kesehatan	1068 Orang
3.	Terkelolanya Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin Sesuai Standar	Jumlah Ibu Bersalin yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	1668 Orang
		Jumlah Ibu Nifas yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	1668 Orang
4.	Terkelolanya Pelayanan Kesehatan Bayi Sesuai Standar	Jumlah Bayi Baru Lahir yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	1632 Orang
		Jumlah Bayi yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	1632 Orang

5.	Terkelolanya Pelayanan Kesehatan Balita Sesuai Standar	Jumlah Balita yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	7629 Orang
6.	Terlaksananya Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Usia Lanjut Sesuai Standar	Jumlah Penduduk Usia Lanjut yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	8733 Orang
7.	Terlaksananya Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	12 Dokumen
		Jumlah balita gizi kurang dan balita gizi buruk, ibu hamil KEK/Anemia, bayi BBLR yang mendapatkan PMT	685,11, 273,31 Orang
8.	Terlaksananya pengelolaan upaya Kesehatan Ibu dan Anak	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Upaya Kesehatan Ibu dan Anak	12 Dokumen

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	<b>Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>	Rp. 4.200.190.794	
2.	Pengelolaan pelayanan kesehatan ibu hamil	Rp. 1.066.671.500	
3.	Pengelolaan pelayanan kesehatan ibu bersalin	Rp. 373.045.000	
4.	Pengelolaan pelayanan kesehatan bayi baru lahir	Rp. 517.683.894	
5.	Pengelolaan pelayanan kesehatan balita	Rp. 838.693.500	


- |   |                 |
|---|-----------------|
| 6. Pengelolaan pelayanan kesehatan pada usia lanjut | Rp. 470.522.900 |
| 7. Pengelolaan pelayanan kesehatan gizi masyarakat  | Rp. 738.512.000 |
| 8. Pengelolaan upaya kesehatan Ibu dan Anak         | Rp. 195.062.000 |

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

  
**Hj. AINUN FARIDAH, SKM**  
NIP. 19711010 199002 2 001

  
**MAYA SARI, SKM**  
NIP. 19790224 200501 2 009



**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN 2023**  
**DINAS KESEHATAN**

**JF ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI MUDA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MISPUANA OLFA, SKM

Jabatan : JF ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI MUDA

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj. AINUN FARIDAH, SKM

Jabatan : KEPALA BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

**Hj. AINUN FARIDAH, SKM**

NIP. 19711010 199002 2 001

**MISPUANA OLFA, SKM**

NIP. 19820607 200501 2 016



LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

**JF ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI MUDA**

NO	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tercapainya pelayanan kesehatan sesuai standar	Persentase remaja putri yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	100%
2.	Terkelolanya Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar Sesuai Standar	Jumlah Anak Usia Pendidikan Dasar yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	19889 Orang
		Jumlah remaja putri yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	5730 Orang
3.	Terlaksananya Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan	4 Dokumen
4.	Tersusunnya peraturan tentang kesehatan	Jumlah Kebijakan yang Berwawasan Kesehatan	1 Kebijakan
5.	Terlaksananya Peningkatan Upaya Promosi Kesehatan, Advokasi, Kemitraan dan Pemberdayaan Masyarakat	Jumlah Dokumen Promosi Kesehatan, Advokasi, Kemitraan dan Pemberdayaan Masyarakat	2 Dokumen
6.	Meningkatnya rumah tangga yang melaksanakan PHBS	Persentase Rumah Tangga (RT) yang telah disurvei PHBS (%)	60%
7.	Terselenggaranya Promosi Kesehatan dan Gerakan Hidup Bersih dan Sehat	Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Promosi Kesehatan dan Gerakan Hidup Bersih dan Sehat	4 Dokumen
8.	Terlaksananya	Jumlah UKBM yang dilakukan	32 UKBM

	Pembinaan UKBM	pembinaan	
9.	Terlaksananya Bimbingan Teknis dan Supervisi Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)	Jumlah Dokumen Hasil Bimbingan Teknis dan Supervisi Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)	1 Dokumen
		Jumlah UKBM yang mendapatkan bimbingan teknis sesuai standar	32 UKBM

No	Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1.	<b>Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>	Rp.	425.485.700	
2.	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar	Rp.	174.790.200	
3.	Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan	Rp.	250.695.500	
4.	<b>Advokasi, Pemberdayaan, Kemitraan, Peningkatan Peran serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>	Rp.	737.950.900	
5.	Peningkatan Upaya Promosi Kesehatan, Advokasi, Kemitraan dan Pemberdayaan Masyarakat	Rp.	737.950.900	
6.	<b>Pelaksanaan Sehat dalam rangka Promotif Preventif Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>	Rp.	327.176.500	
7.	Penyelenggaraan Promosi Kesehatan dan Gerakan Hidup Bersih dan Sehat	Rp.	327.176.500	

- |    |  |                |
|----|--|----------------|
| 8. | <b>Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b> | Rp. 32.700.000 |
|    |  |                |
| 9. | Bimbingan Teknis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)       | Rp. 32.700.000 |

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama



**Hj. AINUN FARIDAH, SKM**

NIP. 19711010 199002 2 001



**MISPUANA OLFA, SKM**

NIP. 19820607 200501 2 016



**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

**DINAS KESEHATAN**

**JF SANITARIAN AHLI MUDA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SURIADI, S.Sos, MM, M.Kes

Jabatan : JF SANITARIAN AHLI MUDA

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj. AINUN FARIDAH, SKM

Jabatan : KEPALA BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Hj. AINUN FARIDAH, SKM**

NIP. 19711010 199002 2 001

**SURIADI, S.SOS, MM, M.KES**

NIP. 19750709 200003 1 005



LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

**JF SANITARIAN AHLI MUDA**

NO	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tercapainya pelayanan kesehatan sesuai standar	Persentase rumah tangga yang mencapai SBS	94%
2.	Terlaksananya Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga	26 Dokumen
		Persentase jemaah haji yang diukur kebugaran jasmani	90%
		Jumlah Pos UKK yang dibina	14
3.	Terlaksananya Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	4 Dokumen
		Jumlah sarana air minum yang diperiksa/diawasi	76 Sarana
		Jumlah Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang melaksanakan pengelolaan limbah medis	13 Fasilitas
		Jumlah TFU yang memenuhi syarat	70 TFU
4.	Terselenggaranya Kabupaten/Kota Sehat	Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Kabupaten/Kota Sehat	1 Dokumen

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	<b>Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>	Rp. 1.738.049.900	
2.	Pengelolaan pelayanan kesehatan kerja dan olahraga	Rp. 410.260.000	

3. Pengelolaan pelayanan kesehatan lingkungan Rp. 868.402.000

4. Penyelenggaraan kabupaten/kota sehat Rp. 459.387.900

Paringin, 18 September 2024

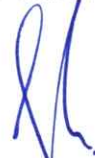
Pihak Kedua,



Hj. AINUN FARIDAH, SKM

NIP. 19711010 199002 2 001

Pihak Pertama,



SURIADI, S.Sos, MM, M.KES

NIP. 19750709 200003 1 005



**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

**DINAS KESEHATAN**

**BIDANG PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : H. HASMI, SKM

Jabatan : Plt. KEPALA BIDANG PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. AHMAD SAUKI, SKM, MM

Jabatan : Plt. KEPALA DINAS KESEHATAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama

  
**H. AHMAD SAUKI, SKM, MM**

NIP. 1973114 200604 1 006

  
**H. HASMI, SKM**

NIP. 19790531 200501 1 013

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

**BIDANG PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT**

NO	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya pelayanan pencegahan dan pengendalian penyakit menular dan penyakit tidak menular	Indeks SPM Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	0,33
	Meningkatnya capaian imunisasi dasar lengkap	Cakupan desa UCI	81%
	Terkendalinya penyakit Potensi KLB/Wabah	Persentase deteksi dini dan respon penyakit potensial KLB/Wabah	100%

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Ket
1.	<b>Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat</b>	Rp. 4.668.878.906	

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama

  
**H. AHMAD SAUKI, SKM, MM**

NIP. 1973114 200604 1 006

  
**H. HASMI, SKM**

NIP. 19790531 200501 1 013





**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

**DINAS KESEHATAN**

**JF EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI MUDA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : H. HASMI, SKM

Jabatan : JF EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI MUDA

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. HASMI, SKM

Jabatan : Plt. KEPALA BIDANG PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN  
PENYAKIT

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

  
**H. HASMI, SKM**

NIP. 19790531 200501 1 013

  
**H. HASMI, SKM**

NIP. 19790531 200501 1 013

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

**JF EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI MUDA**

NO	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tercapainya pelayanan kesehatan sesuai standar	Persentase capaian SPM pencegahan dan pengendalian penyakit	100%
1.	Terlaksananya Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Bagi Orang Terduga Tuberkulosis Sesuai Standar	Jumlah Orang Terduga Menderita Tuberkulosis yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar	2990 Orang
2.	Terlaksananya Pengelolaan Pelayanan bagi Orang Terduga HIV Sesuai Standar	Jumlah Orang beresiko Terinfeksi HIV yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar	2201 Orang
3.	Terlaksananya Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	12 Dokumen
4.	Terlaksananya pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi orang dengan Tuberkulosis sesuai standar	Jumlah orang dengan Tuberkulosis yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	467 Orang
5.	Terlaksananya pengelolaan pelayanan Kesehatan orang dengan HIV (ODHIV) sesuai Standar	Jumlah orang dengan HIV (ODHIV) yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	10 Orang
6.	Terlaksananya pengelolaan pelayanan kesehatan Malaria	Jumlah orang yang mendapatkan pelayanan kesehatan malaria	2660 Orang

No	Sub Kegiatan		Anggaran	Ket
1.	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	2.620.736.016	
2.	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang terduga tuberkulosis	Rp.	219.040.000	
3.	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan risiko terinfeksi HIV	Rp.	334.756.000	
4.	Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	Rp.	1.456.936.884	
5.	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Tuberkolusis	Rp.	258.265.200	
6.	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan HIV (ODHIV)	Rp.	136.290.000	

7. Pengelolaan pelayanan  
kesehatan Malaria

Rp.

215.447.932

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

  
**H. HASMI, SKM**

NIP. 19790531 200501 1 013

  
**H. HASMI, SKM**

NIP. 19790531 200501 1 013





**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**DINAS KESEHATAN**  
**JF ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI MUDA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Hj. AUNI HUMAIRA I, S.Kep,MM

Jabatan : JF ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI MUDA

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. HASMI, SKM

Jabatan : Plt. KEPALA BIDANG PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN  
PENYAKIT

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

  
**H. HASMI, SKM**

NIP. 19790531 200501 1 013

  
**Hj. AUNI HUMAIRA I, S.Kep.Ns., MM**

NIP. 19831011 200604 2 015

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

**JF ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI MUDA**

NO	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tercapainya pelayanan kesehatan sesuai standar	Persentase bayi usia 0-11 bulan mendapatkan imunisasi dasar lengkap	95%
		Persentase penyakit yang berpotensi wabah ditangani sesuai standar	100%
2.	Terlaksananya Pengelolaan Surveilans Kesehatan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Surveilans Kesehatan	12 Dokumen
		Jumlah bayi usia 0 - 11 yang mendapatkan imunisasi dasar lengkap	2173 Orang
3.	Terdistribusinya Spesimen Penyakit Potensial Kejadian Luar Biasa (KLB) ke Laboratorium Rujukan/Nasional	Jumlah Spesimen Penyakit Potensial Kejadian Luar Biasa (KLB) ke Laboratorium Rujukan/Nasional yang Didistribusikan	9 Paket
4.	Terlaksananya Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)	Jumlah Laporan Hasil Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)	5 Laporan

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1.	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 595.270.000	

- |    |  |     |             |
|----|--|-----|-------------|
| 2. | Pengelolaan Surveilans Kesehatan   | Rp. | 587.620.000 |
| 3. | Pengambilan dan Pengiriman Spesimen Penyakit Potensial KLB ke Laboratorium Rujukan/Nasional            | Rp. | 900.000     |
| 4. | Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal) | Rp. | 6.750.000   |

Pihak Kedua,

  
**H. HASMI, SKM**

NIP. 19790531 200501 1 013

Paringin, 18 September 2024

Pihak Pertama,

  
**Hj. AUNI HUMAIRA I, S.Kep.Ns., MM**

NIP. 19831011 200604 2 015



**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

**DINAS KESEHATAN**

**JF ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI MUDA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ABDUL RAHIM, Amd.Ft

Jabatan : JF ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI MUDA

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. HASMI, SKM

Jabatan : Pjt. KEPALA BIDANG PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN  
PENYAKIT

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

  
**H. HASMI, SKM**

NIP. 19790531 200501 1 013

  
**ABDUL RAHIM, Amd.Ft**

NIP. 19760921 200803 1 003



LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

**JF ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI MUDA**

NO	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Deteksi Dini Penyalahgunaan NAPZA di Fasilitas Pelayanan Kesehatan (Fasyankes) dan Sekolah	Jumlah Orang yang Menerima Layanan Deteksi Dini Penyalahgunaan NAPZA di Fasilitas Pelayanan Kesehatan (Fasyankes) dan Sekolah	16726 Orang

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1.	Deteksi Dini Penyalahgunaan NAPZA di Fasyankes dan Sekolah	Rp. 176.784.000	

Pihak Kedua

  
**H. HASMI, SKM**

NIP. 19790531 200501 1 013

Paringin, 18 September 2024

Pihak Pertama

  
**ABDUL RAHIM, Amd.Ft**

NIP. 19760921 200803 1 003



**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

**DINAS KESEHATAN**

**PENGELOLA PENYAKIT TIDAK MENULAR**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EKA VIVI LESTARI, AMK

Jabatan : PENGELOLA PENYAKIT TIDAK MENULAR

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. HASMI, SKM

Jabatan : Plt. KEPALA BIDANG PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN  
PENYAKIT

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

  
**H. HASMI, SKM**

NIP. 19790531 200501 1 013

  
**EKA VIVI LESTARI, AMK**

NIP. 19870512 200904 2 002

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

PENGELOLA PENYAKIT TIDAK MENULAR

NO	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pelayanan Kesehatan Usia Produktif Sesuai Standar	Jumlah Penduduk Usia Produktif yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	60117 Orang
2.	Terlaksananya Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Hipertensi Sesuai Standar	Jumlah Penderita Hipertensi yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	10488 Orang
3.	Terlaksananya Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Diabetes Melitus Sesuai Standar	Jumlah Penderita Diabetes Melitus yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	2979 Orang

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1.	Pengelolaan pelayanan kesehatan pada usia produktif	Rp. 448.750.000	
2.	Pengelolaan pelayanan kesehatan penderita hipertensi	Rp. 228.367.500	

3. Pengelolaan pelayanan kesehatan penderita diabetes mellitus Rp. 361.221.390

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

  
**H. HASMI, SKM**

NIP. 19790531 200501 1 013

  
**EKA VIVI LESTARI, AMK**

NIP. 19870512 200904 2 002





**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

**DINAS KESEHATAN**

**ANALIS KESEHATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ASWADIE ROSYADI, S.Kep

Jabatan : ANALIS KESEHATAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. HASMI, SKM

Jabatan : Plt. KEPALA BIDANG PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN  
PENYAKIT

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

  
**H. HASMI, SKM**

NIP. 19790531 200501 1 013

  
**ASWADIE ROSYADI, S.Kep**

NIP. 19840116 200604 1 003

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

**ANALIS KESEHATAN**

NO	KINERJA (SASARAN)	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Gangguan Jiwa Berat Sesuai Standar	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Gangguan Jiwa Berat Sesuai Standar	276 Orang
2.	Terlaksananya Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Jiwa dan Penyalahguna NAPZA	Jumlah Penyalahguna NAPZA yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan	16726 Orang

No	Sub Kegiatan		Anggaran	Ket
1.	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan gangguan jiwa berat	Rp.	221.550.000	
2.	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Jiwa dan NAPZA	Rp.	16.200.000	

Pihak Kedua

H. HASMI, SKM

NIP. 19790531 200501 1 013

Paringin, 18 September 2024

Pihak Pertama

ASWADIE ROSYADI, S.Kep

NIP. 19840116 200604 1 003



**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
RSUD DATU KANDANG HAJI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : drg. SUDIRMAN, MM  
Jabatan : DIREKTUR RSUD DATU KANDANG HAJI  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. AHMAD SAUKI, SKM, MM  
Jabatan : PLT KEPALA DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

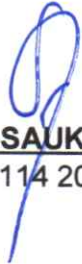
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

  
**H. AHMAD SAUKI, SKM, MM**  
NIP. 19731114 200604 1 006

  
**drg. SUDIRMAN, MM**  
NIP. 19700126 200212 1 006

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN 2024 RSUD DATU KANDANG HAJI

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
RSUD DATU KANDANG HAJI

NO	KINERJA UTAMA (SASARAN STRATEGIS)	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan di Rumah Sakit	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat	90
		Angka penggunaan tempat tidur (BOR)	68
		Rasio daya tampung RS terhadap Jumlah Penduduk	1:1000
		Tingkat Capaian Akreditasi Rumah sakit	PARIPURNA
		Persentase Capaian SPM RSUD DATU KANDANG HAJI	90%

**NO Program**

- 1 Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
- 2 Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat

**Anggaran**

Rp. 63,733,779,326.88  
Rp. 88,918,701,758.00

**JUMLAH**

Rp. 152,652,481,084.88

Pihak Kedua

H. AHMAD SAUKI, SKM, MM  
NIP. 19731114 200604 1 006

Paringin, 18 September 2024  
Pihak Pertama

drg. Sudirman, MM  
NIP. 19700126 200212 1 006





**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
RSUD DATU KANDANG HAJI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ERMA EMILDA, SKM, SH, MM, MH  
Jabatan : KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI UMUM DAN KEUANGAN  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : drg. SUDIRMAN, MM  
Jabatan : DIREKTUR RSUD DATU KANDANG HAJI  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua,

**drg. SUDIRMAN, MM**  
NIP. 19700126 200212 1 006

Pihak Pertama,

**ERMA EMILDA, SKM, SH, MM, MH**  
NIP. 19840901 200904 2 003

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN 2024 RSUD DATU KANDANG HAJI

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
RSUD DATU KANDANG HAJI

NO	KINERJA UTAMA (SASARAN STRATEGIS)	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersusunnya PKS dan MOU dengan pihak lain	Jumlah PKS dan MOU yang dibuat	20 Dokumen
2	Tersusunnya perencanaan dan evaluasi pelaksanaan kegiatan APBD dan BLUD	Jumlah dokumen Perencanaan dan Laporan Capaian Kinerja RSUD yang disusun tepat waktu	Perencanaan : 2 Laporan : 4
3	Berjalannya Administrasi Keuangan APBD dan BLUD dengan baik dan lancar	Jumlah dokumen keuangan yang diverifikasi	48 Belanja
4	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran	Jumlah laporan cakupan Pelaksanaan Administrasi Perkantoran sesuai ketentuan yang berlaku	12 Dokumen
5	Terlaksananya pelayanan administrasi kepegawaian	Jumlah Pegawai yang Terlayani	490 Pegawai
6	Meningkatnya Capaian SPM Bagian Administrasi Umum & Keuangan	Jumlah SPM Bagian Administrasi Umum & Keuangan yang tercapai	7 SPM

**Kegiatan**

- |   |  |     |                  |
|---|--|-----|------------------|
| 1 | Peningkatan Pelayanan BLUD   | Rp. | 8,835,007,026.00 |
| 2 | Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Rp. | 6,030,735,250.00 |

**JUMLAH**

**Rp. 14,865,742,276.00**

Pihak Kedua



**drg. Sudirman, MM**  
NIP. 19700126 200212 1 006

Paringin, 18 September 2024

Pihak Pertama



**Erma Emilda, SKM, SH, MM, MH**  
NIP. 19840901 200904 2 003



**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
RSUD DATU KANDANG HAJI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ROBY NAZARUDDIN, S.Kom  
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ERMA EMILDA, SKM, SH, MM, MH  
Jabatan : KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI UMUM DAN KEUANGAN  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua,

**ERMA EMILDA, SKM, SH, MM, MH**  
NIP. 19840901 200904 2 003

Pihak Pertama,

**ROBY NAZARUDDIN, S.Kom**  
NIP. 19820921 201001 1 015

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN 2024 RSUD DATU KANDANG HAJI

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
RSUD DATU KANDANG HAJI

NO	KINERJA UTAMA (SASARAN STRATEGIS)	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya pelayanan administrasi perkantoran	Jumlah Laporan Cakupan Pelaksanaan Administrasi Perkantoran	12 Dokumen
2	Meningkatnya layanan pengelolaan aset dan persediaan barang	Jumlah laporan layanan pengelolaan aset dan persediaan	4 laporan
3	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Pegawai yang Terlayani	490 Pegawai
4	Meningkatnya Capaian SPM Bagian Umum & Kepegawaian	Jumlah SPM Bagian Umum & Kepegawaian yang tercapai	4 SPM

**Sub Kegiatan**

- 1 Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD
- 2 Operasional Pelayanan Rumah Sakit

**JUMLAH**

**Anggaran**

Rp. 6,026,024,000.00  
Rp. 3,578,318,250.00  
Rp. **9,604,342,250.00**

Pihak Kedua

**Erma Emilda, SKM, SH, MM, MH**  
NIP. 19840901 200904 2 003

Paringin, 18 September 2024  
Pihak Pertama

**Roby Nazaruddin, S.Kom**  
NIP. 19820921 201001 1 015





**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
RSUD DATU KANDANG HAJI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TRI ELLYDA SARI, SKM  
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ERMA EMILDA, SKM, SH, MM, MH  
Jabatan : KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI UMUM DAN KEUANGAN  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua,

**ERMA EMILDA, SKM, SH, MM, MH**  
NIP. 19840901 200904 2 003

Pihak Pertama,

**TRI ELLYDA SARI, SKM**  
NIP. 19800424 200501 2 021

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN 2024 RSUD DATU KANDANG HAJI

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
RSUD DATU KANDANG HAJI

NO	KINERJA UTAMA (SASARAN STRATEGIS)	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya perencanaan dan evaluasi pelaksanaan kegiatan APBD dan BLUD	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Laporan Capaian Kinerja RSUD yang disusun tepat waktu	Perencanaan : 2 Laporan : 4
2	Terlaksananya Adminsitasi Keuangan APBD dan BLUD dengan baik dan lancar	Jumlah dokumen keuangan yang diverifikasi	48 Belanja
3	Meningkatnya Capaian SPM Bagian Perencanaan & Keuangan	Jumlah SPM Bagian Perencanaan & Keuangan yang tercapai	1 SPM

- Sub Kegiatan**
- 1 Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD
  - 2 Operasional Pelayanan Rumah Sakit
- JUMLAH**

**Anggaran**  
Rp. 63,733,779,326.88  
Rp. 0.00  
**Rp. 63,733,779,326.88**

Pihak Kedua

**Erma Emilda, SKM, SH, MM, MH**  
NIP. 19840901 200904 2 003

Paringin, 18 September 2024

Pihak Pertama

**Tri Ellyda Sari, SKM**  
NIP. 19800424 200501 2 021



**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
RSUD DATU KANDANG HAJI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HERRY RUSANDY, SKM  
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN HUKUM, HUMAS DAN ORGANISASI  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ERMA EMILDA, SKM, SH, MM, MH  
Jabatan : KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI UMUM DAN KEUANGAN  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua

**ERMA EMILDA, SKM, SH, MM, MH**

NIP. 19840901 200904 2 003

Pihak Pertama,

**MUHAMMAD HELMI, SKM, MPH**

NIP. 19810417 200604 1 015

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN 2024 RSUD DATU KANDANG HAJI

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
RSUD DATU KANDANG HAJI

NO	KINERJA UTAMA (SASARAN STRATEGIS)	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersusunnya Laporan SPM RSUD DATU KANDANG HAJI	Jumlah Laporan SPM RSUD DATU KANDANG HAJI	2 Dokumen
2	Tersusunnya Laporan SKM RSUD DATU KANDANG HAJI	Jumlah Laporan SKM RSUD DATU KANDANG HAJI	2 Dokumen
3	Tersusunnya PKS dan MOU dengan pihak lain	Jumlah PKS dan MOU yang dibuat	20 Dokumen

Sub Kegiatan	Anggaran
1 Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	Rp. 2,808,983,026.00
2 Operasional Pelayanan Rumah Sakit	Rp. 2,452,417,000.00
<b>JUMLAH</b>	<b>Rp. 5,261,400,026.00</b>


Pihak Kedua



**Erma Emilda, SKM, SH, MM, MH**  
NIP. 19840901 200904 2 003

Paringin, 18 September 2024

Pihak Pertama



**Muhammad Helmi, SKM, MPH**  
NIP. 19810417 200604 1 015





**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
RSUD DATU KANDANG HAJI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : dr. SINDHU BUANA  
Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN MEDIK DAN PENUNJANG MEDIK  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : drg. SUDIRMAN, MM  
Jabatan : DIREKTUR RSUD DATU KANDANG HAJI  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua,

**drg. SUDIRMAN, MM**  
NIP. 19700126 200212 1 006

Pihak Pertama,

**dr. SINDHU BUANA**  
NIP. 19860604 201503 1 002

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN 2024 RSUD DATU KANDANG HAJI

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
RSUD DATU KANDANG HAJI

NO	KINERJA UTAMA (SASARAN STRATEGIS)	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tertanganinya pelayanan jaminan kesehatan di RSUD	Jumlah Pelayanan Jaminan Kesehatan di RSUD	12 Laporan
2	Meningkatnya Perencanaan dan evaluasi proses kegiatan pelayanan medik dan Penunjang Medik	Jumlah perencanaan dan evaluasi proses kegiatan pelayanan medik dan Penunjang Medik	32 Laporan
3	Terpenuhinya kebutuhan perbekalan kesehatan di RSUD	Jumlah laporan kegiatan perbekalan kesehatan di RSUD	20 Laporan
4	Meningkatnya Capaian SPM Bidang Pelayanan Medik & Penunjang Medik	Persentase Capaian SPM Bidang Pelayanan Medik & Penunjang Medik	100%

**Kegiatan**

- 1 Peningkatan Pelayanan BLUD
- 2 Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota

**Anggaran**

Rp. 39,800,226,525.88  
Rp. 7,545,000,000.00  
**Rp. 47,345,226,525.88**

**JUMLAH**

Pihak Kedua



**drg. Sudirman, MM**  
NIP. 19700126 200212 1 006

Paringin, 10 September 2024

Pihak Pertama



**dr. Sindhu Buana**  
NIP. 19860604 201503 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
RSUD DATU KANDANG HAJI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Hj. WAHIDAH, S.Kep, Ns  
Jabatan : KEPALA SEKSI PELAYANAN MEDIK  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. SINDHU BUANA  
Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN MEDIK DAN PENUNJANG MEDIK  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua,

**dr. SINDHU BUANA**

NIP. 19860604 201503 1 002

Pihak Pertama,

**Hj. WAHIDAH, S.Kep, Ns**

NIP. 19770724 200803 2 001

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN 2024 RSUD DATU KANDANG HAJI

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
RSUD DATU KANDANG HAJI

NO	KINERJA UTAMA (SASARAN STRATEGIS)	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya pelayanan jaminan kesehatan di RSUD	Jumlah Pelayanan Jaminan Kesehatan di RSUD	12 Laporan
2	Terlaksananya Perencanaan dan evaluasi proses kegiatan pelayanan medik dan Penunjang Medik	Jumlah perencanaan dan evaluasi proses kegiatan pelayanan medik dan Penunjang Medik	12 Laporan
3	Meningkatnya Capaian SPM Bidang Pelayanan Medik	Persentase Capaian SPM Bidang Pelayanan Medik	100%

**Sub Kegiatan**

- 1 Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD
- 2 Operasional Pelayanan Rumah Sakit

**Anggaran**

Rp. 20,763,040,039.64  
Rp. 5,775,900,000.00

**JUMLAH**

**Rp. 26,538,940,039.64**

Pihak Kedua



dr. Sindhu Buana  
NIP. 19860604 201503 1 002

Paringin, 18 September 2024  
Pihak Pertama



Hj. Wahidah, S.Kep.Ns  
NIP. 19770724 200803 2 001





**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
RSUD DATU KANDANG HAJI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ETTY RATNA SAFITRY, SKM  
Jabatan : KEPALA SEKSI PELAYANAN PENUNJANG MEDIK  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. SINDHU BUANA  
Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN MEDIK DAN PENUNJANG MEDIK  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua,

**dr. SINDHU BUANA**  
NIP. 19860604 201503 1 002

Pihak Pertama,

**ETTY RATNA SAFITRY, SKM**  
NIP. 19840323 200904 2 005

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN 2024 RSUD DATU KANDANG HAJI

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
RSUD DATU KANDANG HAJI

NO	KINERJA UTAMA (SASARAN STRATEGIS)	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Perencanaan dan evaluasi proses kegiatan pelayanan medik dan Penunjang Medik	Jumlah laporan perencanaan dan evaluasi proses kegiatan pelayanan medik dan Penunjang Medik	20 Laporan
2	Terlaksananya kegiatan perbekalan kesehatan di RSUD	Jumlah laporan kegiatan perbekalan kesehatan di RSUD	20 Laporan
3	Meningkatnya Capaian SPM Bidang Pelayanan Penunjang Medik	Persentase Capaian SPM Bidang Pelayanan Penunjang Medik	100%

Sub Kegiatan

- 1 Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD  
2 Operasional Pelayanan Rumah Sakit

JUMLAH

Anggaran

Rp. 19,037,186,486.24  
Rp. 1,769,100,000.00

Rp. 20,806,286,486.24

Pihak Kedua



dr. Sindhu Buana  
NIP. 19860604 201503 1 002

Paringin, 18 September 2024

Pihak Pertama



Etty Ratna Safitry, SKM, MM  
NIP. 19840323 200904 2 005



**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
RSUD DATU KANDANG HAJI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ABDULLAH MAJIDI, SKM,MM  
Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN NON MEDIK  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : drg. SUDIRMAN, MM  
Jabatan : DIREKTUR RSUD DATU KANDANG HAJI  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua,

**drg. SUDIRMAN, MM**  
NIP. 19700126 200212 1 006

Pihak Pertama,

**ABDULLAH MAJIDI, SKM,MM**  
NIP. 19680703 198803 1 007

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
RSUD DATU KANDANG HAJI

NO	KINERJA UTAMA (SASARAN STRATEGIS)	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya kegiatan penyehatan lingkungan	Jumlah Terlaksananya Penyelenggaraan Penyehatan Lingkungan	12 Laporan
2	Meningkatnya layanan kegiatan logistik pasien	Jumlah pelayanan logistik pasien dan petugas jaga di RS	7500 orang pasien dan 70 orang petugas jaga
3	Terpenuhinya kebutuhan sarana dan prasarana non medik rumah sakit	Jumlah Pengadaan untuk pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana non medik rumah sakit	33 Paket pekerjaan
4	Terpeliharanya sarana prasarana non medik rumah sakit	Jumlah sarana prasarana non medik rumah sakit yang dipelihara secara rutin/berkala	20 Dokumen
5	Terlaksananya perencanaan dan evaluasi proses kegiatan pelayanan non medik	Jumlah terlaksananya perencanaan dan evaluasi proses kegiatan pelayanan non medik	16 Laporan
6	Meningkatnya kegiatan Rekam Medis dan Sistem Informasi Manajemen Rumah Sakit	Jumlah terlaksananya pelayanan Rekam Medis dan Sistem Informasi Manajemen Rumah Sakit	12 Laporan
7	Tercapainya Pengembangan Rumah Sakit	Persentase Capaian Pengembangan Rumah Sakit	85%
8	Meningkatnya Capaian SPM Bidang Pelayanan Non Medik	Persentase Capaian SPM Bidang Pelayanan Non Medik	90%

Kegiatan

- 1 Peningkatan Pelayanan BLUD  
2 Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota  
3 Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota

JUMLAH

Anggaran

Rp. 13,008,455,775.00  
Rp. 6,432,512,650.00  
Rp. 62,915,253,858.00  
Rp. 82,356,222,283.00

Pihak Kedua



drg. Sudirman, MM  
NIP. 19700126 200212 1 006

Paringin, 18 September 2024

Pihak Pertama



Abdullah Majidi, SKM, MM  
NIP. 19680703 198803 1 007





**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
RSUD DATU KANDANG HAJI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : KATIYEM, SKM, MM

Jabatan : KEPALA SEKSI MUTU DAN SUMBER DAYA PELAYANAN NON MEDIK  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ABDULLAH MAJIDI, SKM,MM

Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN NON MEDIK  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua,

**ABDULLAH MAJIDI, SKM,MM**

NIP. 19680703 198803 1 007

Pihak Pertama,

**KATIYEM, SKM, MM**

NIP. 19670618 198903 2 008

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN 2024 RSUD DATU KANDANG HAJI

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
RSUD DATU KANDANG HAJI

NO	KINERJA UTAMA (SASARAN STRATEGIS)	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya pelayanan logistik pasien dan petugas jaga pada BLUD RSUD DATU KANDANG HAJI dengan baik dan lancar	Jumlah pelayanan logistik pasien dan petugas jaga di RS	7500 orang pasien dan 70 orang petugas jaga
2	Terlaksananya perencanaan dan evaluasi proses kegiatan pelayanan non medik	Jumlah terlaksananya perencanaan dan evaluasi proses kegiatan pelayanan non medik	12 laporan
3	Terlaksananya kegiatan Rekam Medis dan Sistem Informasi Manajemen Rumah Sakit	Jumlah terlaksananya pelayanan Rekam Medis dan Sistem Informasi Manajemen Rumah Sakit	12 Laporan
4	Meningkatnya Capaian SPM Bidang Mutu & Sumber Daya Pelayanan Non Medik	Persentase Capaian SPM Bidang Perbekalan dan Pemeliharaan Sarana Prasarana Non Medik	90%

**Sub Kegiatan**

- 1 Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD
- 2 Operasional Pelayanan Rumah Sakit

**Anggaran**

Rp. 2,030,409,025.00  
Rp. 3,828,850,000.00

**JUMLAH**

Rp. 5,859,259,025.00

Pihak Kedua



Abdullah Majidi, SKM,MM  
NIP. 19680703 198803 1 007

Paringin, 18 September 2024  
Pihak Pertama



Katiyem, SKM, MM  
NIP. 19670618 198903 2 008



**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
RSUD DATU KANDANG HAJI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RISNADI SYAZALI, ST  
Jabatan : KEPALA SEKSI PERBEKALAN DAN PEMELIHARAAN SARANA PRASARANA NON MEDIK  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ABDULLAH MAJIDI, SKM,MM  
Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN NON MEDIK  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**ABDULLAH MAJIDI, SKM,MM**  
NIP. 19680703 198803 1 007

**RISNADI SYAZALI, ST**  
NIP. 19840820 201001 1 020

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN 2024 RSUD DATU KANDANG HAJI

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
RSUD DATU KANDANG HAJI**

NO	KINERJA UTAMA (SASARAN STRATEGIS)	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Penyelenggaraan Penyehatan Lingkungan yang Optimal	Jumlah Terlaksananya Penyelenggaraan Penyehatan Lingkungan.	12 Laporan
2	Terlaksananya pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana non medik rumah sakit	Jumlah Pengadaan untuk pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana non medik rumah sakit.	33 Paket pekerjaan
3	Terlaksananya pemeliharaan sarana prasarana non medik rumah sakit secara rutin/berkala	Jumlah sarana prasarana non medik rumah sakit yang dipelihara secara rutin/berkala.	20 Dokumen
4	Terlaksananya perencanaan dan evaluasi proses kegiatan pelayanan non medik	Jumlah terlaksananya perencanaan dan evaluasi proses kegiatan pelayanan non medik.	4 Laporan
5	Meningkatnya Capaian SPM Bidang Perbekalan dan Pemeliharaan Sarana Prasarana Non Medik	Persentase Capaian SPM Bidang Perbekalan dan Pemeliharaan Sarana Prasarana Non Medik	90%

**Sub Kegiatan**

- 1 Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD
- 2 Operasional Pelayanan Rumah Sakit

**Anggaran**

Rp. 10,978,046,750.00  
Rp. 2,603,662,650.00

**JUMLAH**

**Rp. 13,581,709,400.00**

Pihak Kedua



**Abdullah Majidi, SKM,MM**  
NIP. 19680703 198803 1 007

Paringin, 18 September 2024

Pihak Pertama



**Risnadi Syazali, ST**  
NIP. 19840820 201001 1 020





**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
RSUD DATU KANDANG HAJI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NINSI NOVETA YULIATI, S.Kep, Ns, MM  
Jabatan : KEPALA BIDANG KEPERAWATAN DAN KEBIDANAN  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : drg. SUDIRMAN, MM  
Jabatan : DIREKTUR RSUD DATU KANDANG HAJI  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua,

**drg. SUDIRMAN, MM**

NIP. 19700126 200212 1 006

Pihak Pertama,

**NINSI NOVETA YULIATI, S.Kep, Ns, MM**

NIP. 19810703 200604 2 013

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
RSUD DATU KANDANG HAJI**

NO	KINERJA UTAMA (SASARAN STRATEGIS)	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Pengelolaan Pelayanan Keperawatan dan Kebidanan	- Jumlah tenaga perawat yang tersedia	163 orang
		- Jumlah tenaga bidan yang tersedia	74 orang
		- Jumlah Laporan Surveilans RS yang lengkap	12 laporan
2	Meningkatnya Pengawasan dan Kendali Mutu Pelayanan Keperawatan	- Jumlah SPM Keperawatan yang tercapai	25 SPM
		- Jumlah Indikator Mutu Keperawatan yang tercapai	11 Indikator
		- Jumlah Dokumentasi Keperawatan yang diaudit	10 Dokumen
3	Meningkatnya Pengelolaan Pelayanan Rujukan Keperawatan dan kebidanan	- Jumlah Tim Rujukan yang tersedia	1 TIM

**Kegiatan**

1	Peningkatan Pelayanan BLUD	Rp.	2,090,090,000.00
2	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	5,995,200,000.00

**JUMLAH****Rp. 8,085,290,000.00**

Pihak Kedua



**drg. Sudirman, MM**  
NIP. 19700126 200212 1 006

Paringin, 18 September 2024

Pihak Pertama



**Ninsi Noveta Yuliati, S.Kep, Ns, MM**  
NIP. 19810703 200604 2 013



**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
RSUD DATU KANDANG HAJI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MAHRITA, S.ST, M.Kes

Jabatan : KEPALA SEKSI KEPERAWATAN DAN KEBIDANAN INTENSIF,  
DARURAT DAN RAWAT INAP

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NINSI NOVETA YULIATI, S.Kep, Ns, MM

Jabatan : KEPALA BIDANG KEPERAWATAN DAN KEBIDANAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua,

**NINSI NOVETA YULIATI, S.Kep, Ns, MM**

NIP. 19810703 200604 2 013

Pihak Pertama,

**MAHRITA, S.ST, M.Kes**

NIP. 19740405 200604 2 029

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN 2024 RSUD DATU KANDANG HAJI

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
RSUD DATU KANDANG HAJI

NO	KINERJA UTAMA (SASARAN STRATEGIS)	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Pengelolaan Pelayanan Keperawatan dan Kebidanan Intensif, Darurat dan Rawat Inap	- Jumlah tenaga perawat yang tersedia	143 orang
		- Jumlah tenaga bidan yang tersedia	67 orang
2	Meningkatnya Pengawasan dan Kendali Mutu Pelayanan Keperawatan Intensif, Darurat dan Rawat Inap	- Jumlah SPM Keperawatan yang tercapai	13 SPM
		- Jumlah Indikator Mutu Keperawatan yang tercapai	11 Indikator
		- Jumlah Dokumentasi Keperawatan yang diaudit	8 Dokumen
3	Meningkatnya Pengelolaan Pelayanan Rujukan Keperawatan dan kebidanan Intensif, Darurat dan Rawat Inap	- Persentase pelayanan rujukan yang dilayani	100%

Sub Kegiatan

- 1 Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD
- 2 Operasional Pelayanan Rumah Sakit

Anggaran

Rp. 1,247,500,000.00  
Rp. 5,995,200,000.00

JUMLAH

Rp. 7,242,700,000.00

Pihak Kedua



Ninsi Noveta Yuliati, S.Kep, Ns,MM  
NIP. 19810703 200604 2 013

Paringin, 18 September 2024

Pihak Pertama



Mahrita, S.St,M.Kes  
NIP. 19740405 200604 2 029





**PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
RSUD DATU KANDANG HAJI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ADRIN AFRIYANTI, S.Kep,Ns  
Jabatan : KEPALA SEKSI KEPERAWATAN DAN KEBIDANAN RAWAT JALAN  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NINSI NOVETA YULIATI, S.Kep, Ns, MM  
Jabatan : KEPALA BIDANG KEPERAWATAN DAN KEBIDANAN  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Paringin, 18 September 2024

Pihak Kedua,

**NINSI NOVETA YULIATI, S.Kep, Ns, MM**  
NIP. 19810703 200604 2 013

Pihak Pertama,

**ADRIN AFRIYANTI, S.Kep,Ns**  
NIP. 19850130 200904 2 004

LAMPIRAN : PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN 2024 RSUD DATU KANDANG HAJI

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
RSUD DATU KANDANG HAJI

NO	KINERJA UTAMA (SASARAN STRATEGIS)	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Pengelolaan Pelayanan Keperawatan dan Kebidanan Rawat Jalan	- Jumlah tenaga perawat yang tersedia	20 orang
		- Jumlah tenaga bidan yang tersedia	7 orang
		- Jumlah Laporan Surveilans RS yang lengkap	12 laporan
2	Meningkatnya Pengawasan dan Kendali Mutu Pelayanan Keperawatan Rawat Jalan	- Jumlah SPM Keperawatan yang tercapai	12 SPM
		- Jumlah Dokumentasi Keperawatan yang diaudit	2 Dokumen

Sub Kegiatan

- 1 Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD
- 2 Operasional Pelayanan Rumah Sakit

Anggaran

Rp. 842,590,000.00  
Rp. 5,995,200,000.00

JUMLAH

Rp. 6,837,790,000.00

Pihak Kedua



Ninsi Noveta Yuliati, S.Kep, Ns,MM  
NIP. 19810703 200604 2 013

Paringin, 18 September 2024  
Pihak Pertama



Adrin Afriyanti, S.Kep, Ns  
NIP. 19850130 200904 2 004